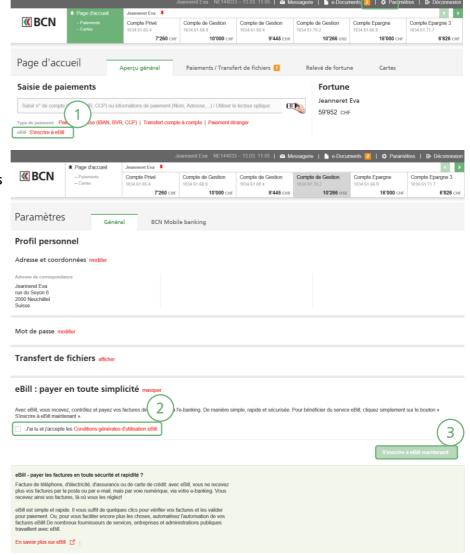
Procédure détaillée

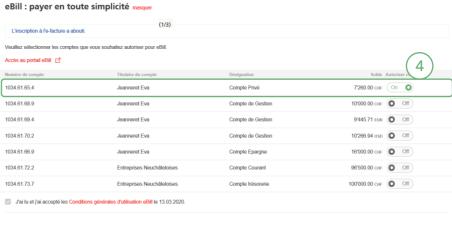
Connectez-vous à BCN-Netbanking sur votre ordinateur (www.bcn.ch -> BCN-Netbanking).

- 1 Sur la page d'accueil, cliquez sur **S'inscrire à eBill**.
- 2 Activez la case à cocher des Conditions générales d'utilisation eBill, prenez en connaissance et cliquez sur Accepter.
- 3 Cliquez ensuite sur S'inscrire à eBill maintenant.

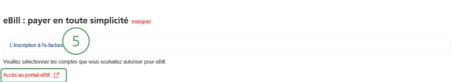




4 Sélectionnez le(s) compte(s) que vous souhaitez autoriser pour eBill en cliquant sur le bouton **On/Off.**



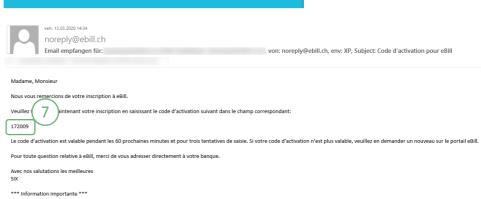
5 Cliquez ensuite sur Accès au portail eBill



6 Saisissez votre adresse email, puis cliquez sur Créer un Compte.



7 Vous avez reçu un e-mail dans votre boîte de réception personnelle de la part de noreply@ebill.ch avec le code d'activation.



8 Saisissez le code d'activation puis cliquez sur **Confirmer**.



9 Si vous êtes un client privé, cliquez sur Confirmer.



10 Un message de confirmation vous confirme l'inscription.







Félicitations!

Votre compte eBill a été activé avec succès!

Aide et support

Les collaborateurs de la Hotline e-services sont à votre entière disposition pour vous aider et répondre à vos questions.

Hotline e-services

• Par téléphone : **0800 820 620**

• Online : www.bcn.ch/hotline-eservices

Lu-Ve, 7h45-17h30