

Télécharger un relevé de compte au format PDF, Camt.053, MT940 et CSV

Procédure détaillée

Connectez-vous à BCN-Netbanking sur votre ordinateur (www.bcn.ch -> BCN-Netbanking).

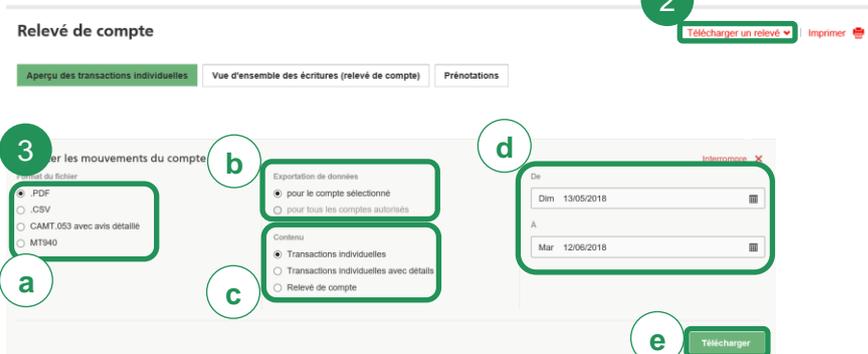
- 1 Cliquez sur le compte souhaité dans la **barre de menu**.



- 2 Dans le masque de saisie du **Relevé de compte**, cliquez sur **Télécharger un relevé**.



- 3 Dans la fenêtre **Exporter les mouvements du compte** vous devez choisir:
 - a. Le format de fichier souhaité.
 - b. Le compte.
 - c. Le type de contenu
 - d. La périodicité.



Aide et support

Les collaborateurs de la Hotline e-services sont à votre entière disposition pour vous aider et répondre à vos questions.

Hotline e-services

- Par téléphone : **0800 820 620**
- Online : www.bcn.ch/hotline-eservices
Lu-Ve, 7h45-17h30