

## Alerte E-mail – Guide d'activation

### La fonctionnalité en bref

La fonction « Alerte E-mail » vous permet de recevoir sur votre adresse e-mail privée des notifications lorsque des événements particuliers ont lieu sur vos comptes ou dépôts.

Vous êtes ainsi informés presque en temps réel, pour maîtriser davantage vos finances.

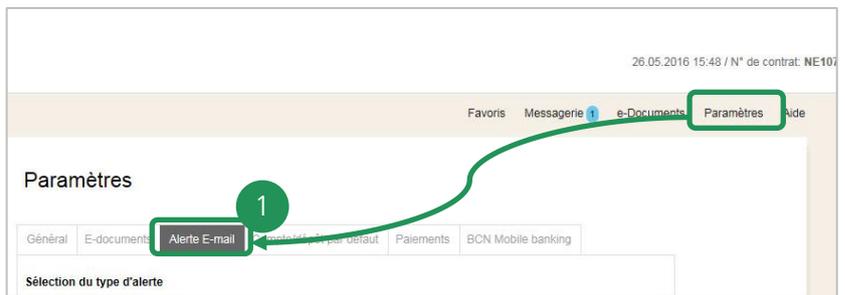
### Procédure d'activation

Pour activer le service, vous devez en premier lieu enregistrer une adresse e-mail valable, avant de sélectionner les alertes de votre choix.

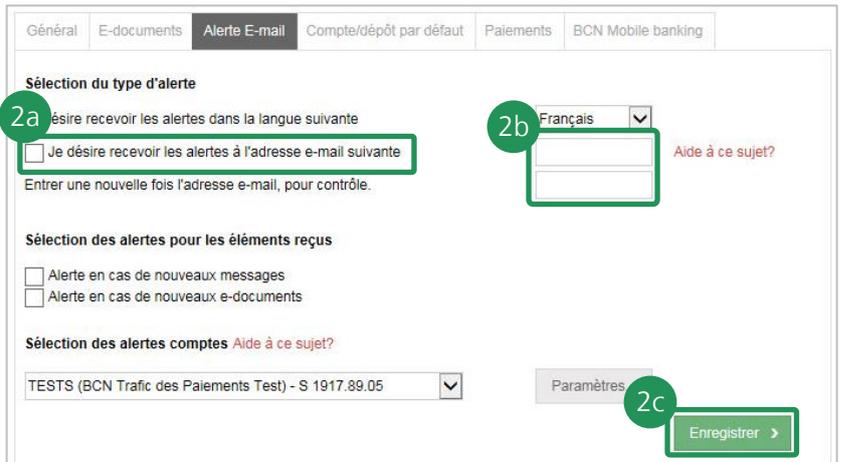
#### Enregistrer l'adresse e-mail de réception

Connectez-vous à BCN-Netbanking.

- 1 Depuis la page d'accueil, cliquez sur « Paramètres » puis sur l'onglet « Alerte E-mail ».



- 2a Dans « Sélection du type d'alerte », cochez la case « Je désire recevoir les alertes à l'adresse e-mail suivante ».



- 2b Introduisez l'adresse e-mail où vous souhaitez recevoir les alertes. Renseignez une deuxième fois votre adresse dans le champ suivant.

- 2c Cliquez ensuite sur « Enregistrer » pour finaliser votre inscription au service.

### Horaire des alertes

Les alertes sont expédiées **tous les jours entre 7h00 et 19h00**.

L'envoi de l'alerte n'est pas déclenché à l'exécution d'une opération mais **lors de sa comptabilisation** par la BCN. Un certain délai peut donc s'écouler entre l'exécution de l'opération et la réception de l'alerte, notamment pour les opérations effectuées entre 19h et 7h, ainsi que lors des week-ends et des jours fériés.

#### Information

En activant cette fonctionnalité, la banque enverra un message automatique (alerte) à l'adresse de messagerie électronique (e-mail) que vous avez indiquée. **Les alertes ne seront pas cryptées et des risques subsistent.** Les données peuvent être interceptées et une tierce personne peut en prendre connaissance. La BCN étant l'expéditrice de cette alerte, le fournisseur d'accès Internet, respectivement le service où est hébergé votre e-mail, peuvent en déduire que vous êtes en relation avec notre banque.

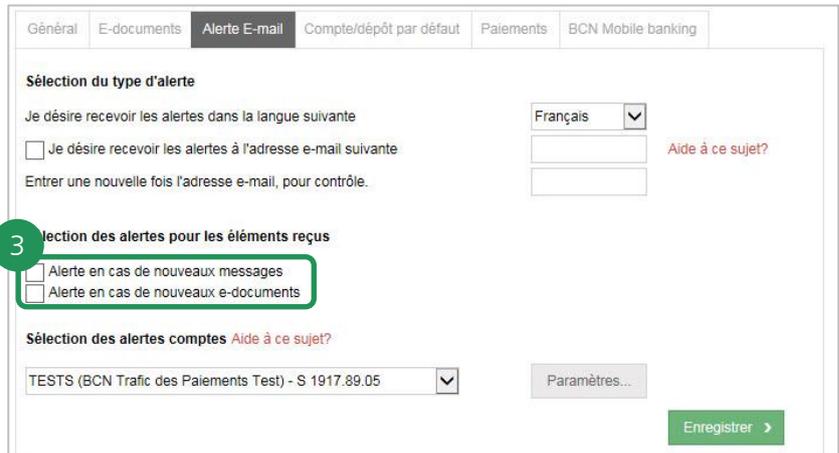
## Programmation des alertes

Après avoir activé le service (cf Etape 1), vous pouvez commencer à programmer vos alertes.

### Messages électroniques

3 Dans « *Sélection des alertes pour éléments reçus* », cochez la ou les option(s) de votre choix pour être notifié :

- lors d'un **message** reçu dans votre messagerie sécurisée
- lorsque de **nouveaux e-documents** sont déposés dans votre BCN-Netbanking.

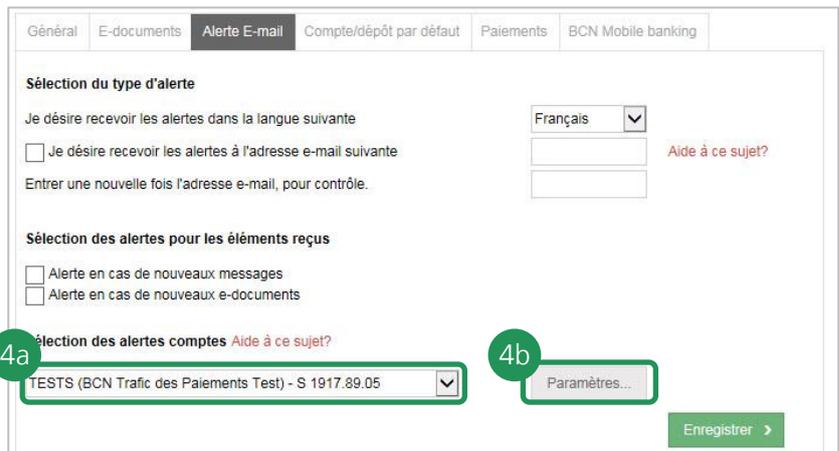


### Alertes comptes

Dans « *Sélection des alertes comptes* » :

4a Sélectionnez le **compte de votre choix**.

4b Cliquez sur « **Paramètres...** ».

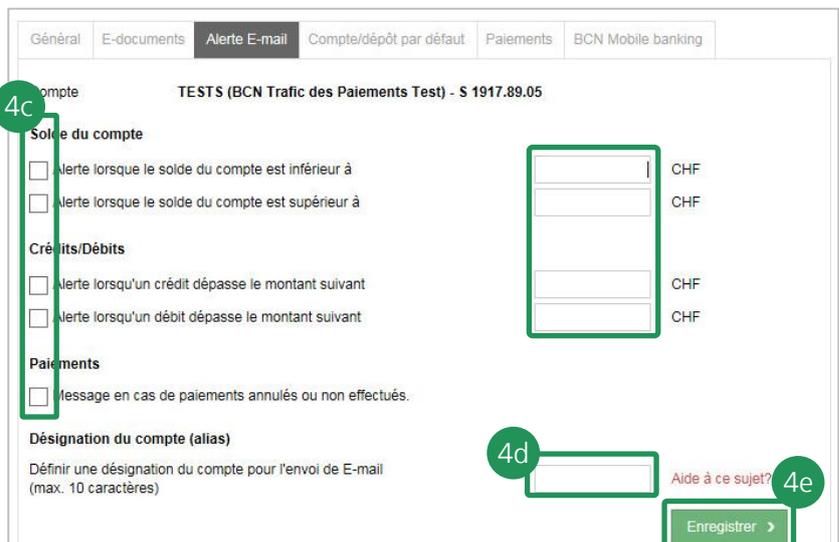


Dans l'écran suivant, définissez vos critères de notification pour des événements liés à des :

- 4c
- limites de **soldes de compte**,
  - **crédits ou débits** d'un certain montant,
  - **paiements** annulés ou non effectués.

4d Choisissez ensuite une **dénomination** (alias).  
Chaque compte doit être identifié par son propre alias (max. 10 car.).

4e Cliquez enfin sur « **Enregistrer** ».



## Programmation des alertes (suite et fin)

### Alertes dépôts

Dans « *Sélection des alertes dépôts* » :

- 5a Sélectionnez le **dépôt de votre choix**.
- 5b Cliquez sur « **Paramètres...** ».

Dans l'écran suivant, définissez vos critères de notification pour des événements liés à des **achats** ou **ventes** de titres.

- 5c Choisissez un **achat/vente en bourse**.
- 5d Choisissez ensuite une **dénomination** (alias).  
Chaque dépôt doit être identifié par son propre alias (max. 10 car.).
- 5e Validez vos alertes en cliquant sur « **Enregistrer** ».



### Félicitations !

Vos alertes sont enregistrées !

Vous pouvez à tout moment les adapter en suivant les mêmes étapes.

### Aide et support

Les collaborateurs de la Hotline BCN-Netbanking sont à votre disposition pour vous aider et répondre à vos questions.

#### Hotline BCN-Netbanking

- Par téléphone : **0800 820 620** (Lu-Ve, 7h45-17h30)
- Online : [www.bcn.ch/hotline-netbanking](http://www.bcn.ch/hotline-netbanking)